

Datum:09.10.2013.godine
Broj:10/5

**JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE
3.OKTOBAR BOR**

KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU DOBARA

**POSTUPAK JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI
(JNMV broj 21/2013)**

PREDMET JAVNE NABAVKE:

Oprema za zimsku službu-vučeni posipač soli (prema tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije)

ROK ZA DOSTAVLJANJE PONUDE: zaključno sa 18.10.2013.godine do 11.00 časova.
DATUM OTVARANJA PONUDA: 18.10.2013. godine u 11.30 časova.

SADRŽAJ:

- I UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU
- II UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN
- III OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI
- IIIa OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI (za podizvođača)
- IV OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI
- V OBRAZAC STRUKTURE CENE
- VI OBRAZAC PONUDE
- VII MODEL UGOVORA
- VIII OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE
- TEHNIČKA SPECIFIKACIJA

Konkursna dokumentacija sadrži 24 strana

I - UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Naziv i adresa Naručioca: JKP“3.OKTOBAR“ Bor ul. 7.Juli br.60 Bor

Vrsta Naručioca: **Javno preduzeće-Lokalna samouprava**

Internet stranica Naručioca: **www.jkpbor.rs**

Vrsta postupka javne nabavke: **Javna nabavka male vrednosti**

Broj javne nabavke: **JNMV 21/2013**

Vrsta predmeta javne nabavke: **Dobra**

Predmet javne nabavke: **Oprema za zimsku službu- vučeni posipač soli**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: **34144420 – Nabavka vozila za posipanje soli (vučeni posipač soli)**

Kontakt osoba: **Violeta Mihajlović, 030/432-224**

1. JEZIK PONUDE

Ponuda i ostala dokumentacija koja se odnosi na ponudu moraju biti na srpskom jeziku.

2. OBAVEZNA SADRŽINA PONUDE

Ponuđači dostavljaju ponude u skladu sa konkursnom dokumentacijom i zahtevanim uslovima Naručioca.

1. **OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI** (popunjen, potpisan i pečatom overen)-**Odeljak III**;
2. **OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI (za PODIZVOĐAČA)** ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču(popunjen, potpisan i pečatom overen)- **Odeljak III-a**
3. **OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI** (popunjen, potpisan i pečatom overen)- **Odeljak IV**;
4. **OBRAZAC STRUKTURE CENA (** popunjen, potpisan i pečatom overen) - **Odeljak V**;
5. **OBRAZAC PONUDE(** popunjen, potpisan i pečatom overen) - **Odeljak VI**;
6. **MODEL UGOVORA (** popunjen, potpisan i pečatom overen) - **Odeljak VII**;
7. **SPORAZUM O ZAJEDNIČKOM IZVRŠENJU NABAVKE** (dostavljaju samo ponuđači koji podnose zajedničku ponudu).
8. **IZJAVA** o poštovanju važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštite životne sredine, kao i da je ponuđač imalac prava intelektualne svojine (ukoliko je to slučaj)-na memorandumu ponuđača, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača;
Napomena: **Obrazac troškova pripremanja ponude (Odeljak VIII) ne predstavlja obaveznu sadržinu ponude, a ukoliko ponuđač kao sastavni deo ponude dostavi popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overen Obrazac troškova pripreme ponude (Odeljak VIII), smatraće se da je ponuđač dostavio Zahtev za naknadu troškova.**

3. USLOVI PROPISANI ČLANOM 75. ZJN KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI

Pravo na učešće u postupku javne nabavke ima ponuđač ako ispunjava

Obavezne uslove iz člana 75. ZJN

- 1) **Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;**
- 2) **Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja i davanja mita, krivično delo prevare;**
- 3) **da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;**
- 4) **da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;**

4. DOKAZ O ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN

U skladu sa članom 77. stav 4. ZJN, ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. ZJN se dokazuje na sledeći način:

1. Dostavljanjem obrasca IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI -Odeljak III konkursne dokumentacije za ponuđača (kao i za sve učesnike u zajedničkoj ponudi, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača);

2. Dostavljanjem obrasca IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI (ZA PODIZVOĐAČA) -Odeljak III-a konkursne dokumentacije (ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču).

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

5. OBAVEŠTENJE PONUĐAČIMA O OBAVEZI PROPISANOJ ČLANOM 75. STAV 2. ZJN

Ponuđači su dužni da u ponudi izričito navedu:

a) da su poštovali obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine,

b) da ponuđač garantuje da je imalac prava intelektualne svojine, ukoliko je to slučaj.

Izjavu sačinjenu na način da iz njene sadržine jasno proizilazi ispunjenje napred navedenih uslova Naručilac je predvideo kao sastavni deo konkursne dokumentacije – obrazac izjave iz Odeljka VIII -koju su ponuđači dužni da dostave kao sastavni deo ponude (uredno popunjen, potpisan i overen od strane ovlašćenog lica).

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, obrazac izjave iz Odeljka VIII dostavlja se za svakog učesnika u zajedničkoj ponudi

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

6. IZRADA PONUDE

Ponude moraju biti u celini pripremljene u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012), pozivom za podnošenje ponuda i konkursnom dokumentacijom.

Ponuđač treba da dostavi ponudu u pisanom obliku.

Ponuđač može podneti samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Ponudu treba podneti na obrascima sadržanim u konkursnoj dokumentaciji.

Obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podatke koji moraju da budu njihov sastavni deo, ponuđači popunjavaju čitko, a ovlašćeno lice ponuđača iste potpisuje i pečatom overava.

Potpisivanjem ponude Ponuđač se izjašnjava da je u potpunosti razumeo i prihvatio sve uslove iz konkursne dokumentacije.

Eventualne greške nastale prilikom popunjavanja obrazaca iz konkursne dokumentacije i ispravljane korektorom ili rukopisom moraju se overiti pečatom i potpisom odgovornog lica.

7. NAČIN I ROK DOSTAVE PONUDA

Ponuđač podnosi ponudu u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara, neposredno ili putem pošte na adresu Naručioca: JKP "3.OKTOBAR" BOR, 7.Juli 60 –sa naznakom: "Ponuda za javnu nabavku male vrednosti broj JNMV 21/2013 -komisijski otvoriti".

Na poleđini koverta (pošiljke) treba navesti naziv i adresu ponuđača.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je Naručilac istu primio do **18.10.2013.** godine do 11:00 časova.

Neblagovremenom ponudom će se smatrati ona ponuda koju je Naručilac primio nakon isteka roka za podnošenje ponuda.

Neblagovremene ponude komisija za javnu nabavku Naručioca će, po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorene ponuđaču sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

8. OTVARANJE PONUDA

Otvaranje ponuda će se obaviti javno, po isteku roka za podnošenje ponuda, dana **18.10.2013.** godine u **11:30** časova, u prostorijama Naručioca (poslovna zgrada Naručioca – 7.Juli 60).

Otvaranje ponuda je javno i može prisustvovati svako zainteresovano lice.

U postupku otvaranja ponuda aktivno mogu učestvovati samo ovlašćeni predstavnici ponuđača.

Predstavnik ponuđača dužan je da dostavi uredno overeno ovlašćenje za učestvovanje u otvaranju ponuda.

9. IZMENA, DOPUNA I OPOZIV PONUDE

U skladu sa članom 87. stav 6. ZJN, ponuđač može u roku za podnošenje ponude da dopuni, izmeni ili opozove svoju ponudu. Izmena, dopuna ili povlačenje ponude je punovažno ako Naručilac primi dopunu ponude, izmenjenu ponudu ili obaveštenje o opozivu ponude pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Izmena, dopuna ili opoziv ponude se vrši na način određen za podnošenje ponude.

Ponuda se ne može dopuniti, izmeniti ili opozvati nakon isteka roka za podnošenje ponuda.

10. OBJAŠNJENJA KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Sve dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovana lica mogu tražiti u pisanom obliku i to najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zahteva pisanim putem odgovoriti zainteresovanom licu, uz istovremenu obavezu objavljivanja informacije na Portalu javnih nabavki, internet adresa: www.portal.ujn.gov.rs i na svojoj internet stranici www.jkpbor.rs.

Pitanja treba uputiti na adresu JKP "3.OKTOBAR", BOR, 7.Juli 60, sa naznakom: "Za komisiju za javnu nabavku – pitanja u postupku JNMV 21/2013", ili poslati faksom na tel. broj: 030/445-042 ili elektronskom poštom na adresu jkp3oktobar@open.telekom.rs

Traženje dodatnih informacija i pojašnjenja telefonom, u vezi sa konkursnom dokumentacijom i pripremom ponude, nije dozvoljeno.

11. IZMENA I DOPUNA KONKURSNE DOKUMENTACIJE

U bilo kom momentu, pre krajnjeg roka za podnošenje ponuda Naručilac može, na sopstvenu inicijativu, ili kao odgovor na pitanje zainteresovanog lica – da izmeni ili da dopuni konkursnu dokumentaciju.

Izmeće, odnosno dopune će biti objavljene na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca. Naručilac će, ukoliko nastupe uslovi iz člana 63. stav 5. Zakona o javnim nabavkama, produžiti rok za podnošenje ponuda i objaviti obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca.

U slučaju produženja roka za otvaranje ponuda sva prava i obaveze Naručioca i ponuđača koje su podlegale prethodnom krajnjem roku za podnošenje ponuda, će podlegati tom produženom krajnjem roku za podnošenje ponuda.

12. CENA

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude navede ukupnu cenu bez PDV, pripadajući PDV u skladu sa Zakonom o PDV i ukupnu cenu sa PDV.

U obrascu strukture cene ponuđač je dužan da navede cene po svim traženim pozicijama.

Ukupna ponuđena cena bez PDV iskazana u obrascu ponude mora biti ista kao ukupna ponuđena cena bez PDV iskazana u obrascu strukture cena.

Cene moraju biti iskazane u dinarima.

U ponuđenu cenu ponuđač mora uključiti sve zavisne troškove.

Ponuđene jedinične cene su fiksne i ne mogu se menjati.

Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajno niske cene.

Neuobičajeno niska cena u smislu ZJN je ponuđena cena koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

Ako Naručilac oceni da ponuda sadrži neuobičajno nisku cenu zahtevaće od ponuđača detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim, u svemu prema članu 92. ZJN.

13. ROK I MESTO ISPORUKE

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude navede rok isporuke predmetnih dobara nakon prijema pisanog zahteva Naručioca.

Rok isporuke ne može biti duži od 15 kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora.

U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rok isporuke dobara (npr: oko, odmah, od-do i sl.), ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

Mesto isporuke je fco JKP "3.OKTOBAR" Bor, 7.Juli 60.

14. ROK I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje dobara koja su predmet ove nabavke vrši se nakon izvršene isporuke i potpisivanja prijema robe od strane Naručioca, a u roku od 10 (deset) dana od dana isporuke.

Isporučilac se obavezuje da na fakturi unese broj pod kojim je Ugovor zaveden kod Naručioca.

15. GARANTNI PERIOD

Ponuđač je u obavezi da u obrascu ponude navede garantni period za predmetna dobra, koji ne može biti kraći od 12 meseci, računajući od dana primopredaje dobara.

U slučaju da ponuđač neprecizno odredi garantni period (npr: oko, okvirno, od-do i sl.), ista će se smatrati neprihvatljivom.

16. VAŽNOST PONUDE

Ponuđač je dužan da u obrascu ponude navede rok važenja ponude.

Ponuda mora da važi najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda. U slučaju da ponuđač navede kraći rok važenja ponude, takva ponuda će biti odbijena.

U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rok važenja ponude (npr: oko, okvirno, od-do i sl.), ista će se smatrati neprihvatljivom.

17. TROŠKOVI PRIPREMANJA PONUDE

Ponuđač može da u okviru ponude dostavi ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude.

Troškove pripremanja i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.

U slučaju obustave postupka javne nabavke iz razloga koji su na strani Naručioca, Naručilac će ponuđaču nadoknaditi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izgrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama Naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Ukoliko ponuđač kao sastavni deo ponude dostavi popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overen Obrazac troškova pripreme ponude iz Odeljka IX, smatraće se da je ponuđač dostavio zahtev za naknadu troškova.

18. PODNOŠENJE PONUDE SA PODIZVOĐAČEM

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje kao podizvođač kod drugog ponuđača.

Podizvođač mora ispunjavati uslove navedene u Odeljku II pod rednim brojevima 1, 2, 3 i 4.

Ponuđač je dužan da u Obrascu ponude navede da li će izvršenje predmetne nabavke, delimično poveriti podizvođaču i dužan je da u Obrascu ponude navede sve tražene podatke za podizvođača, kao i procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, koji ne može biti veći od 50%, i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača. U tom slučaju, dužan je da za podizvođača dostavi od strane ponuđača i podizvođača popunjenu, potpisanu i pečatom overenu Izjavu iz Odeljka III-a ove dokumentacije.

Sve ostale obrasce u ponudi i ugovor sa Naručiocem, bez obzira na broj podizvođača, popunjava, pečatom overava i potpisuje ponuđač.

Ponuđač u potpunosti odgovara za izvršenje ugovorenog posla Naručiocu, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da Naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova. Naručilac može na zahtev podizvođača i gde priroda predmeta nabavke to dozvoljava preneti dospela potraživanja direktno podizvođaču, za deo nabavke koja se izvršava preko tog podizvođača. Naručilac je dužan da omogući dobavljaču da prigovori na zahtev podizvođača naveden u prethodnom stavu ako potraživanje nije dospelo.

Dobavljač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom Naručilac će realizovati sredstva obezbeđenja i raskinuti ugovor, osim ako bi raskidom ugovora Naručilac pretrpeo znatnu štetu

Dobavljač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako ti lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost Naručioca.

19. PODNOŠENJE ZAJEDNIČKE PONUDE

Ponudu može podneti i grupa ponuđača.

Ponuđač koji je podneo ponudu samostalno ne može istovremeno učestvovati u zajedničkoj ponudi, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u Obrascu ponude navesti sve učesnike u zajedničkoj ponudi.

Svaki učesnik u zajedničkoj ponudi mora ispunjavati obavezne uslove iz člana 75. stav 1.

tačka 1.-4. ZJN, navedene u Odeljku I-Upustvo ponuđačima kako da sačine ponudu, tačka 3.

U skladu sa članom **81.** stav **4.** ZJN, sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke.

Sporazum o zajedničkom izvršenju obavezno sadrži podatke o:

a) članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem; b) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor; v) ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja; g) ponuđaču koji će izdati račun; d) računu na koji će biti izvršeno plaćanje; đ) obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponuđači koji podnose zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema Naručiocu.

20. PODNOŠENJE PONUDE OD STRANE ZADRUGE

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara. Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa Zakonom. Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

21. VARIJANTNA PONUDA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

22. KRITERIJUM ZA OCENU PONUDA

Naručilac će doneti odluku o dodeli ugovora nakon što sprovede ocenjivanje ponuda primenom kriterijuma "najniža ponuđena cena", ukoliko su ispunjeni svi uslovi navedeni u konkursnoj dokumentaciji.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju identične ponuđene cene, kao najpovoljnija će biti ocenjena ponuda ponuđača sa kraćim rokom isporuke.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju identične ponuđene cene i rokove isporuke, kao najpovoljnija će biti ocenjena ponuda ponuđača sa dužim garantnim periodom.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju identične ponuđene cene, rokove isporuke i garantne periode, kao najpovoljnija će biti izabrana ponuda ponuđača sa dužim rokom važenja ponude.

23. STRUČNA OCENA PONUDA

Nakon sprovedene stručne ocene ponuda, biće vrednovane samo ponude koje su predate blagovremeno i koje u potpunosti ispunjavaju sve zahteve iz konkursne dokumentacije, tj. ponude koje su odgovarajuće i prihvatljive.

Neodgovarajuće ponude se neće dalje razmatrati, već će biti odbijene

- 1) Blagovremena ponuda je ponuda koja je primljena od strane naručioca u roku određenom u pozivu za podnošenje ponuda.
- 2) Odgovarajuća ponuda je ponuda koja je blagovremena, i za koju je utvrđeno da potpuno ispunjava sve uslove iz tehničke specifikacije.
- 3) Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

RAZLOZI ZA ODBIJANJE PONUDE:

Ponuda će biti odbijena:

- 1) ukoliko nije blagovremena,
- 2) ukoliko poseduje bitne nedostatke,
- 3) ukoliko nije odgovarajuća,
- 4) ukoliko ograničava prava Naručioca,
- 5) ukoliko uslovljava prava Naručioca,
- 6) ukoliko ograničava obaveze ponuđača,
- 7) ukoliko prelazi procenjenu vrednost javne nabavke

BITNI NEDOSTACI PONUDE SU:

- 1) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće,
- 2) ukoliko ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove za učešće (u slučaju kada su dodatni uslovi propisani konkursnom dokumentacijom),
- 3) ukoliko ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja (u slučaju kada je ono zahtevano kao obavezna sadržina ponude),
- 4) ukoliko je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog,
- 5) ukoliko ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

24. DODATNA OBJAŠNENJA, KONTROLA I DOPUŠTENE ISPRAVKE

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača.

Zahtev za objašnjenje i odgovor na ovaj zahtev biće u pisanoj formi i njime se ne smeju tražiti, nuditi, ili dozvoliti promene u ponudi.

Naručilac ne može da zahteva, dozvoli ili ponudi promenu elemenata ponude koji su od značaja za primenu kriterijuma za dodelu ugovora, odnosno promenu kojom bi se ponuda koja je neodgovarajuća ili neprihvatljiva učinila odgovarajućom odnosno prihvatljivom, osim ako drugačije ne proizilazi iz prirode postupka javne nabavke.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

25. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dookaz da je ponuđač u prethodne tri godine u postupku javne nabavke:

1. postupao suprotno zabrani iz čl. 23. i 25. ZJN,
2. učinio povredu konkurencije,
3. dostavio neistinite podatke u ponudi ili bez opravdanih razloga odbi da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen,
4. odbio da dostavi dokaze i sredstva obezbeđenja na šta se u ponudi obavezao.

Naručilac će odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet nabavke, za period od prethodne tri godine.

Dokazi koji predstavljaju negativnu referencu navedeni su u članu 82. stav 3. ZJN.

Naručilac može odbiti ponudu ako poseduje dokaz iz člana 82. stav 3. tačka 1. ZJN koji se odnosi na postupak ili ugovor koji je zaključio i drugi Naručilac ako je predmet javne nabavke istovrstan.

U skladu sa članom 83. stav 11. ZJN, Naručilac će ponudu ponuđača koji je na spisku negativnih referenci Uprave za javne nabavke odbiti kao neprihvatljivu ako je predmet javne nabavke istovrstan predmetu za koji je ponuđač dobio negativnu referencu.

26. OBAVEŠTAVANJE PONUĐAČA O REZULTATIMA POSTUPKA

Rok u kome će Naručilac doneti Odluku u vezi sa ovom javnom nabavkom je do 10 (deset) dana od dana javnog otvaranja ponuda.

27. ZAKLJUČENJE UGOVORA

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. ZJN.

U skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5. ZJN, ukoliko je podneta samo jedna ponuda, Naručilac može zaključiti ugovor i pre isteka roka za podnošenja zahteva za zaštitu prava.

Naručilac će izabranog ponuđača blagovremeno obavestiti o nastanku zakonskih uslova za potpisivanje ugovora (odmah po nastanku uslova, odnosno po proteku roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava) i pozvati ga da pristupi zaključenju ugovora.

U slučaju odustajanja ili neodazivanja pozivu za zaključenje ugovora, Naručilac ima pravo da zaključi ugovor o nabavci sa ponuđačem koji je sledeći na utvrđenoj rang listi.

Razlozi zbog kojih se može odustati od dodele ugovora:

1. Naručilac zadržava pravo da obustavi postupak u skladu sa članom 109. ZJN.
2. Naručilac može da obustavi postupak javne nabavke iz objektivnih i dokazivih razloga koji se nisu mogli predvideti u vreme pokretanja postupka i koji onemogućavaju da se započeti postupak okonča, odnosno usled kojih je prestala potreba Naručioca za predmetnom nabavkom zbog čega se neće ponavljati u toku iste budžetske godine, odnosno u narednih šest meseci.

28. SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Jednu blanko solo menicu, kao sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla. Blano solo menicu ponuđač predaje Javnom komunalnom preduzeću „3. oktobar“ u Boru istovremeno sa potpisivanjem ugovora.

Menica mora biti registrovana u registru menica Narodne banke Srbije, a kao dokaz izabrani ponuđač uz menicu dostavlja kopiju zahteva za registraciju menice, overenu od poslovne banke izabranog ponuđača.

Ponuđač istovremeno predaje Naručiocu kopiju kartona sa deponovanim potpisima ovlašćenog lica Ponuđača, kao i odgovarajuće menično ovlašćenje.

29. POVERLJIVOST PODATAKA

Podaci koje ponuđač opravdano označi kao poverljive biće korišćeni samo za namenu poziva i neće biti dostupni nikom izvan kruga lica koja budu uključena u postupak javne nabavke. Ovi podaci neće biti objavljeni prilikom otvaranja ponuda, niti u nastavku postupka ili kasnije.

Kao poverljiva, ponuđač može označiti dokumenta koja sadrže lične podatke, a koja ne sadrži nijedan javni registar ili koja na drugi način nisu dostupna, kao i poslovne podatke koji su propisima ili internim aktima ponuđača označeni kao poverljivi.

Naručilac će kao poverljiva tretirati ona dokumenta koja u desnom gornjem uglu velikim slovima imaju ispisanu reč "POVERLJIVO".

Naručilac ne odgovara za poverljivost podataka koji nisu označeni na gore navedeni način.

Ako se kao poverljivi označe podaci koji ne odgovaraju gore navedenim uslovima, Naručilac će pozvati ponuđača da ukloni oznaku poverljivosti. Ponuđač će to učiniti tako što će njegov predstavnik iznad oznake poverljivosti napisati "OPOZIV", upisati datum, vreme i potpisati se.

Ako ponuđač u roku koji odredi Naručilac ne opozove poverljivost dokumenata, Naručilac će tretirati ovu ponudu kao ponudu bez poverljivih podataka.

Neće se smatrati poverljivim cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

Naručilac će čuvati kao poslovnu tajnu imena ponuđača, kao i podnete ponude, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda.

30. ZAŠTITA PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno zainteresovano lice koje ima interes da zaključi konkretan ugovor o javnoj nabavci, u skladu sa odredbama 148. do 159. ZJN.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje Naručiocu.

O podnetom Zahtevu za zaštitu prava Naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od dva dana od prijema zahteva za zaštitu prava.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje Naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ugovor o javnoj nabavci ne može biti zaključen pre isteka roka za podnošenje Zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona o javnim nabavkama.

Ako je zahtev za zaštitu prava podnet nakon zaključenja ugovora u skladu sa članom 112. stav 2. ovog zakona, Naručilac ne može izvršiti ugovor o javnoj nabavci do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava, osim ako Republička komisija na predlog Naručioca ne odluči drugačije.

Zahtev za zaštitu prava zadržava dalje aktivnosti Naručioca u postupku javne nabavke do donošenja odluke o podnetom Zahtevu za zaštitu prava, osim ako Republička komisija na predlog Naručioca ne odluči drugačije

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na Račun budžeta Republike Srbije broj: 840742221843-57 uplati taksu u iznosu od 40.000,00 dinara (šifra plaćanja: 253; modul: 97; poziv na broj: 97 50-016; svrha: Republička administrativna taksa -sa naznakom nabavke na koju se odnosi; Korisnik: BUDŽET REPUBLIKE SRBIJE).

Za sve što nije posebno precizirano ovom konkursnom dokumentacijom važi Zakon o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012).

ODELJAK II

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN

USLOVI IZ ČLANA 75. ZJN		
Za ponuđača	Za podizvođača (ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču)	Za nosioca posla grupe ponuđača i sve učesnike u zajedničkoj ponudi (ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača)
<p>1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar 2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare 3. Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda 4. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji</p>	<p>1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar 2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare 3. Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda 4. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji</p>	<p>1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar 2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare 3. Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda 4. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji</p>
DOKAZI		
<p>Popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac izjave o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76. ZJN u postupku javne nabavke male vrednosti -odeljak III konkursne dokumentacije (u skladu sa čl. 77 stav 4. ZJN ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012)) Napomena: Ponuđač koji podnosi ponudu samostalno ili sa podizvođačem mora ispunjavati uslove pod red. brojevima 1, 2, 3 i 4.</p>	<p>Popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac izjave o ispunjavanju uslova iz čl. 75. ZJN u postupku javne nabavke male vrednosti (za podizvođače) -odeljak III-a konkursne dokumentacije (u skladu sa čl. 77 stav 4. ZJN ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012)) Napomena: Podizvođač mora ispunjavati uslove pod red. brojevima 1, 2, 3 i 4.</p>	<p>Popunjen, potpisan i pečatom overen Obrazac izjave o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76.. ZJN u postupku javne nabavke male vrednosti -odeljak III konkursne dokumentacije (u skladu sa čl. 77 stav 4. ZJN ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012)) Napomena: Svaki od učesnika u zajedničkoj ponudi mora ispunjavati uslove pod red. brojevima 1, 2, 3 i 4.</p>

ODELJAK III
OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN U POSTUPKU
JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. ZJN ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću
IZJAVU

Ponuđač _____ iz _____,

Adresa: _____, Matični broj: _____, ispunjava

sve uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku broj JNMV **21/2013**:

Oprema za zimsku službu- vučeni posipač soli, i to da:

1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar; **2)** on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; **3)** mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda; **4)** je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

U slučaju zajedničke ponude, svaki ponuđač učesnik u zajedničkoj ponudi mora ispunjavati uslove pod rednim brojevima 1, 2, 3 i 4.

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomene:

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ovaj obrazac potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je određen kao nosilac posla. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača potrebno je da se navedeni obrazac izjave fotokopira u dovoljnom broju primeraka i popuni za svakog člana grupe ponuđača (kao i za nosioca posla grupe ponuđača).

ODELJAK III-a
OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN U POSTUPKU
JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI -(ZA PODIZVOĐAČA)

U skladu sa članom 77. stav 4. ZJN ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnici ponuđača i podizvođača, dajemo sledeću

IZJAVU

Podizvođač _____ iz _____,
Adresa: _____, Matični broj: _____,
ispunjava sve uslove utvrđene konkursnom dokumentacijom za javnu nabavku broj JNMV
21/2013: Oprema za zimsku službu- vučeni posipač soli, i to:

1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar; **2)** on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; **3)** mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda; **4)** je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

Napomene:

Ukoliko ponuđač delimično izvršenje nabavke poverava podizvođaču, dužan je da za podizvođača dostavi od strane i ponuđača i podizvođača popunjen, potpisan i pečatima overen ovaj obrazac Izjave Ukoliko ponuđač nastupa sa više podizvođača, ovaj obrazac izjave fotokopirati za svakog podizvođača.

ODELJAK IV
OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. ZJN ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012), pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Izjavljujemo da ponudu broj _____ od _____. 2013. godine, pripremljenu na osnovu poziva za podnošenje ponuda u predmetu javne nabavke broj JNMV **21/2013** – Oprema za zimsku službu- vučeni posipač soli, objavljenog dana 09.10.2013. godine na Portalu javnih nabavki i na internet stranici Naručioca-JKP "3.OKTOBAR" www.jkpbor.rs , podnosimo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

M.P.

ODELJAK V
OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

za javnu nabavku _____ Oprema za zimsku službu- vučeni posipač soli u postupku male vrednosti, redni broj 21/2013.

a) Obrazac strukture ponuđene cene

Predmet javne nabavke	Količina	Jedinična cena bez PDV	Iznos PDV	Jedinična cena sa PDV	Ukupna cena sa PDV
1	2	3	4	5	6
Oprema za zimsku službu- vučeni posipač soli	1				
UKUPNO					

datum:

potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

mesto:

b) uputstvo kako da se popuni Obrazac strukture ponuđene cene

Obrazac strukture ponuđene cene ponuđač popunjava prema sledećem uputstvu:

U kolonu 3 ponuđač upisuje jediničnu cenu dobra bez poreza na dodatu vrednost.

U kolonu 4 ponuđač upisuje iznos poreza na dodatu vrednost.

U kolonu 5 ponuđač upisuje jediničnu cenu dobra sa porezom na dodatu vrednost.

U kolonu 6 ponuđač upisuje cenu za ukupnu količinu dobara sa porezom na dodatu vrednost.

U red UKUPNO ponuđač upisuje zbir kolone 6.

ODELJAK VI
OBRAZAC PONUDE

Ponudabroj _____ od _____ zajavnu nabavku broj JNMV **21/2013**
– Oprema za zimsku službu- vučeni posipač soli prema tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije.

Naziv ponuđača :	
Adresa i sedište ponuđača:	
Matični broj	
PIB	
Ovlašćeno lice za potpisivanje ugovora	
Osoba za kontakt	
E-mail	
Broj telefona	
Telefaks	
Broj računa ponuđača	
Ponuda se podnosi: <u>(zaokružiti)</u>	
A) samostalno B) ponuda sa podizvođačem: V) zajednička ponuda	
B) Navesti podatke o podizvođačima (ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem / podizvođačima):	
1. Podizvođač: _____ adresa _____, matični broj: _____, PIB: _____, ovlašćeno lice: _____, broj telefona: _____, e-mail: _____, broj računa: _____. Procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će biti poveren podizvođaču iznosi _____% . Podizvođač će predmet javne nabavke izvršiti u delu : _____	
2. Podizvođač: _____ adresa _____, matični broj: _____, PIB: _____, ovlašćeno lice: _____, broj telefona: _____, e-mail: _____, broj računa: _____. Procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će biti poveren podizvođaču iznosi _____% . Podizvođač će predmet javne nabavke izvršiti u delu : _____	

3. Podizvođač: _____ adresa _____,
 matični broj: _____, PIB: _____, ovlašćeno lice: _____,
 broj telefona: _____, e mail: _____, broj računa:
 _____.
 Procenat ukupne vrednosti javne nabavke koji će biti poveren podizvođaču iznosi _____% . Podizvođač će predmet javne nabavke izvršiti u delu : _____

NAPOMENA: Procenat ukupne vrednosti javne nabavke, koji ponuđač poverava podizvođaču ne može biti veći od 50%, odnosno ako ponuđač poverava izvršenje javne nabavke većem broju podizvođača, procenat ukupne vrednosti koje ponuđač poverava podizvođačima (zbirno za sve podizvođače) ne može biti veći od 50%.

V) Navesti podatke ostalih učesnika u zajedničkoj ponudi (ukoliko se podnosi zajednička ponuda): **1.** _____, adresa: _____,
 _____, matični broj: _____,
 PIB: _____, broj telefona: _____, osoba za kontakt: _____,
 _____, e
 mail: _____, ovlašćeno lice: _____,
 _____, broj računa : _____.

2. _____, adresa: _____, matični broj: _____,
 _____, PIB: _____, broj telefona: _____,
 _____, osoba za kontakt: _____,
 _____, e
 mail: _____, ovlašćeno lice: _____,
 _____, broj računa : _____.

3. _____, adresa: _____, matični broj: _____,
 _____, PIB: _____, broj telefona: _____, osoba za kontakt: _____,
 _____, e-
 mail: _____, ovlašćeno lice: _____,
 _____, broj računa : _____.

Naziv dobra	Jed. mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV
Vučeni posipač soli	kom	1		
			Ukupno	

Način plaćanja	virmanski
Mesto isporuke dobara	Poslovno sedište Naručioca dobra
Rok važenja ponude (minimalno 30 dana):	_____ dana od dana otvaranja ponuda
Rok isporuke (najduže 15 kalendarskih dana):	_____ kalendarskih dana od dana zaključenja ugovora
Garantni period (minimalno 12 meseci):	_____ meseci od dana primopredaje

Rok plaćanja	Plaćanje predmetnog dobra vršiće se nakon izvršene isporuke i potpisivanja prijema robe od strane Naručioca, a u roku od 10 (deset) dana .
--------------	--

U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rok važenja ponude (npr: oko, okvirno, od-do i sl.), ista će se smatrati neprihvatljivom.

Rok isporuke. U slučaju da ponuđač neprecizno odredi rok isporuke dobara (npr: oko, odmah, od-do i sl.), ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

Mesto isporuke je fco JKP "3.OKTOBAR" BOR, 7.Juli 60.

Sastavni deo ponude je obrazac strukture cena.

Datum:

M.P.

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

ODELJAK VII

MODEL UGOVORA

O

KUPOPRODAJI OPREME ZA ZIMSKU SLUŽBU-VUČENI POSIPAČ SOLI (JNMV 21/2013)

Zaključen između:

1. Javnog komunalnog preduzeća „3.oktobar“ Bor (u daljem tekstu: Kupac), koje zastupa direktor Dalibor Orsovanović s jedne strane, i

2. _____ Ul. _____ (u daljem tekstu: Prodavac) koga zastupa _____, direktor s druge strane.
(naziv ponuđača iz Grupe ponuđača)

NAPOMENA: Model ugovora, ponuđač popunjava u skladu sa ponudom, overava pečatom i potpisom, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora.

Član 1.

Predmet ovog ugovora je kupoprodaja dobra – opreme za zimsku službu-vučeni posipač soli, (u daljem tekstu : dobro), prema ponudi Prodavca zavedenoj kod Kupca pod br. _____ od _____ 2013. (popunjava Kupac) i Tehničkoj specifikaciji iz konkursne dokumentacije za ovu javnu nabavku, koje čine sastavni deo ovog ugovora. (Prodavac nastupa sa podizvođačem _____ iz _____, koji će delimično izvršiti predmetnu nabavku, u delu _____).

Član 2.

Ukupna cena dobra iz člana 1. ovog ugovora sa svim troškovima iznosi _____ dinara.

U cenu iz stava 1. ovog člana nije obračunat porez na dodatu vrednost.

Član 3.

Kupac se obavezuje da cenu dobra iz člana 2. ovog ugovora plati u roku od _____ dana od dana prijema ispravnog računa ispostavljenog po isporuci, verifikovanoj zapisnikom iz člana 6. ovog ugovora.

Član 4.

Prodavac se obavezuje da dobro isporuči Kupcu u roku od _____ dana od dana zaključenja ovog ugovora, u sedište Kupca na adresi Bor, 7.juli broj 60.

Član 5.

Garantni rok na isporučeno dobro je _____ meseci od dana primopredaje dobra iz člana 1. ovog ugovora.

Ukoliko je zbog neispravnosti izvršena zamena dobra ili njegova bitna opravka, garantni rok počinje da teče ponovo od zamene dobra, odnosno od vraćanja popravljenog dobra.

Član 6.

Ugovorne strane su dužne da izvrše kvalitativnu i kvantitativnu primopredaju, o čemu se sačinjava zapisnik koji potpisuje predstavnik Kupca i predstavnik Prodavca, a koji se sačinjava u dva primerka od kojih svaka ugovorna strana zadržava po jedan primerak. Prilikom primopredaje, predstavnik Kupca je dužan da isporučeno dobro na uobičajeni način pregleda i da svoje primedbe o vidljivim nedostacima odmah saopšti Prodavcu.

Ako se nakon primopredaje pokaže neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom, Kupac je dužan da o tom nedostatku pismenim putem obavesti Prodavca bez odlaganja u roku od 24 sata od momenta kada je otkrio nedostatak.

Član 7.

U slučajevima iz člana 6. ovog ugovora Kupac ima pravo da zahteva od Prodavca da otkloni nedostatak ili da mu preda drugo dobro bez nedostatka (ispunjenje ugovora).

Ako Kupac ne dobije ispunjenje ugovora u roku od 30 dana od dana prijema zahteva za ispunjenje ugovora iz stava 1. ovoga člana, Kupac ima pravo da zahteva sniženje cene ili raskine ugovor, o čemu pismeno obaveštava Prodavca.

Kupac može raskinuti ugovor ako je prethodno ostavio Prodavcu naknadni primereni rok za ispunjenje ugovora.

Član 8.

Ukoliko Prodavac ne izvrši sve svoje ugovorene obaveze, obavezan je da plati Kupcu ugovornu kaznu u visini od 5% ugovorene cene.

Pravo Kupca na naplatu ugovorne kazne ne utiče na pravo Kupca da zahteva naknadu štete.

Član 9.

Prodavac se obavezuje da prilikom potpisivanja ovog ugovora preda Kupcu blanko solo menicu bez protesta, koja predstavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja i kojom garantuje uredno ispunjenje svojih ugovornih obaveza, odnosno uredno ispunjenje ugovorenog posla i eventualno plaćanje ugovorene kazne. Menicu zadržava Kupac do ispunjenja ugovornih obaveza Prodavca, nakon čega je vraća Prodavcu. Istovremeno, sa predajom menica iz stava 1. ove tačke, Prodavac se obavezuje da Kupcu preda kopiju kartona sa deponovanim potpisima ovlašćenog lica Prodavca, ovlašćenje za Kupca da menice može popuniti u skladu sa ovim ugovorom, kao i kopiju zahteva Prodavca za registraciju tih blanko solo menica u Registru menica overenog od strane poslovne banke Prodavca.

Član 10.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja ovlašćenih lica obe ugovorne strane.

Član 11.

Ovaj ugovor je sačinjen u šest (6) istovetnih primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po tri (3) primerka.

ZA PRODAVCA
Direktor

ZA KUPCA
Direktor
Dalibor Orsovanović, dipl.inž.

ODELJAK VIII
OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA

(na osnovu člana 75. stav 2. ZJN)

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao Ovlašćeno lice ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____
poštuje obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine. Izjava se daje kao sastavni deo ponude broj _____ od _____. 2013. godine, kojom ponuđač uzima učešćnje u postupku javne nabavke broj JNMV 21/2013 –Oprema za zimsku službu - vučeni posipač soli, a koju je raspisalo JKP „3.OKTOBAR”BOR.

Datum: _____

Potpis ovlašćenog lica ponuđača: _____

m.p. _____

Napomene:

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ovaj obrazac potpisuje i pečatom overava ponuđač koji je određen kao nosilac posla grupe ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača potrebno je da se navedeni obrazac izjave fotokopira u dovoljnom broju primeraka i popuni za svakog člana grupe ponuđača (kao i za nosioca posla grupe ponuđača).

ODELJAK IX
OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. ZJN stav 1. ("Sl. glasnik RS" broj 124/2012), prilažemo strukturu troškova nastalih prilikom pripreme ponude broj _____ od _____.
2013. godine u postupku javne nabavke male vrednosti broj JNMV **21/2013** –Oprema za zimsku službu- vučeni posipač soli:

Redni broj	VRSTA TROŠKOVA	IZNOS
1.		
2.		
3.		
4.		
UKUPNO dinara:		

(Navesti vrstu troškova koji su nastali prilikom pripremanja ponude)

Napomena: Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.

U slučaju obustave postupka javne nabavke iz razloga koji su na strani Naručioca, Naručilac će ponuđaču nadoknaditi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izgrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama Naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: Ukoliko ponuđač kao sastavni deo ponude dostavi popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i pečatom overen Obrazac troškova pripreme ponude iz Odeljka **VIII**, smatraće se da je ponuđač dostavio Zahtev za naknadu troškova.

Datum:

Potpis ovlašćenog lica ponuđača:

M.P.

TEHNIČKE SPECIFIKACIJE VUČENI POSIPAČ SOLI

Vučeni posipač soli – tehničke karakteristike

- Zapremina sanduka posipača 1,2 do 1,3 m³
- Širina posipača 2,5 do 2,8 m
- Širina posipanja 2,2 do 2,5 m
- Materijal sanduka posipača: čelični lim, antikorozivno zaštićen
- Pogon osovine mešača lančanim prenosom od točkova
- Posipač opremljen mehanizmom za doziranje granulata (ručno uključivanje, isključivanje, doziranje)
- Posipač opremljen priključkom podesive visine za kačenje na vučno vozilo
- Posipač opremljen univerzalnom vučnom rudom
- Posipač opremljen signalizacijom u skladu sa propisima iz oblasti saobraćaja
- Posipač opremljen gumenom zavesom
- Posipač opremljen zaštitnom mrežom
- Posipač opremljen potpornim točkom za oslanjanje kada se posipač ne koristi
- Posipač opremljen lancima za vođenje